

Утверждаю
Директор МКОУ
«Прогимназия №4 г. Баксана»
_____ / Гергова А.Б./

**План работы музейного уголка
«Культура и традиции адыгского народа»
МКОУ « Прогимназия №4 г.Баксана »
на 2024-2025 учебный год.**

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Утверждение плана работы музейного уголка на 2024-2025 учебный год.	Октябрь	Директор ОУ
Оформление музейной документации (музейного уголка)	в течение года	Руководитель музейного уголка
Инвентаризация фонда музейного уголка	2 раза в год	Руководитель музейного уголка
Формирование актива музейного уголка. Распределение обязанностей между его членами.	Октябрь	Руководитель музейного уголка
Проведение заседаний актива	1 раз в четверть	Руководитель музейного уголка
Поддержка надлежащего состояния помещения музейного уголка	в течение года	Руководитель музейного уголка
Организация работы по созданию страницы о музейном уголке на сайте прогимназии	Октябрь	Руководитель музейного уголка
Оформление заявки о внесении данных о музейном уголке в Федеральный реестр	Ноябрь	Руководитель музейного уголка
Работа с документацией: Оформление учетных документов; Составление актов приемки новых экспонатов. Заполнение инвентарных карточек не имеющиеся и вновь поступившие музейные экспонаты. Систематизация музейных экспонатов по разделам и темам.	в течение года	Руководитель музейного уголка
Работа по развитию экспозиции музейного уголка: оформление стендов и выставок	в течение года	Руководитель музейного уголка
Пополнение музейной коллекции новыми экспонатами	в течение года	Руководитель музейного уголка
Работа по укреплению материально-технической базы музейного уголка	в течение года	Руководитель музейного уголка
Участие обучающихся и учителей в конкурсах, конференциях и других мероприятиях, связанных с работой музейных уголков	в течение года	Руководитель музейного уголка

Проведение экскурсий по музейному уголку	в течение года	Руководитель музейного уголка
Освещение деятельности музейного уголка в СМИ, в сети Интернет	в течение года	Руководитель музейного уголка
Организация работы по подготовке экскурсоводов-учащихся	в течение года	Руководитель музейного уголка
Сбор и обработка информации для проведения экскурсии по музейного уголку	в течение года	Руководитель музейного уголка
Проведение акций	в течение года	Руководитель музейного уголка
Подведение итогов работы музейного уголка и представление результатов работы за учебный год на заседаниях Педагогического совета	Июнь	Руководитель музейного уголка